



Informativa all'Interessato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Gentile Signora/a,

secondo le disposizioni del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato come *Codice*, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. i dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D.n.653/1925, D.Lgs.n.297/1994, D.P.R.n.275/1999, Legge n.104/1992, Legge n.53/2003 e normativa collegata, D.M. n. 305/2006);
2. i dati personali definiti come "**dati sensibili**" o come "**dati giudiziari**" dal suddetto Codice, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati dalla scuola nel pieno rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 ed in particolare delle prescrizioni indicate nel Regolamento adottato dal Ministero della Pubblica Istruzione con Decreto n. 305 del 7 dicembre 2006 e nelle sette schede ad esso allegate, che ne formano parte integrante. Si rende noto, pertanto, che **il trattamento dei dati sensibili e giudiziari sarà limitato alle tipologie di dati elencate nelle schede** summenzionate **ed alle operazioni indispensabili per la gestione del sistema dell'istruzione, nel perseguimento delle finalità di rilevante interesse pubblico individuate dal codice e dalle specifiche previsioni di legge** (art 1 D. M. 305/2006). Gli ambiti a cui le schede del Regolamento si riferiscono sono i seguenti:
 - **Scheda n. 1** – Selezione, reclutamento e gestione del rapporto di lavoro del personale dell'amministrazione e personale scolastico (docenti e ATA) a tempo indeterminato e determinato;
 - **Scheda n. 2** – Gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari;
 - **Scheda n. 3** – Organismi collegiali e commissioni istituzionali;
 - **Scheda n. 4** – Attività propedeutiche per gli alunni all'avvio dell'anno scolastico;
 - **Scheda n. 5** – Attività educativa, didattica, formativa e di valutazione degli alunni;
 - **Scheda n. 6** – Scuole non statali;
 - **Scheda n. 7** – Rapporti Scuola-Famiglie: gestione del contenzioso.
3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe impedire il perfezionamento del procedimento amministrativo richiesto;
4. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche. I **dati sensibili e giudiziari** saranno trattati previa verifica della loro pertinenza, completezza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi;
5. i **dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione**. Si fa salva la possibilità di **comunicazione** degli stessi ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni. Quanto ai **raffronti ed alle interconnessioni con altre informazioni sensibili e giudiziarie, esse saranno consentite soltanto previa verifica della loro stretta indispensabilità rispetto ai singoli casi e previa indicazione scritta dei motivi che ne giustificano l'effettuazione** (art 2 D. M. 305/2006).
6. i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere oggetto di operazioni di interconnessione e raffronto con banche di dati di altri titolari del trattamento e di comunicazione a terzi individuati nel Regolamento Ministeriale 305/2006. Tali operazioni saranno ammesse soltanto se indispensabili allo svolgimento degli obblighi o compiti di volta in volta indicati e solo per il perseguimento delle rilevanti finalità di interesse pubblico specificate e nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e degli altri limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;
7. il titolare del trattamento è: **l'Istituto Comprensivo di Capena**, Via del Mattatoio, Loc. Portone, snc - 00060 CAPENA (RM), telefono 06-9032287, fax 06-9032287, nella persona del Dirigente Scolastico, **Prof.ssa Donata Maria PANZINI**;
8. Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi GG.AA., **Sig.ra Uberta GUIDI**, reperibile agli stessi recapiti indicati nel punto 7;
9. al titolare del trattamento o al responsabile Lei potrà rivolgersi, senza particolari formalità, per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice che, per Sua comodità, riproduciamo integralmente:

- 1) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3) L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."

Dichiaro di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 in relazione ai documenti allegati, alle informazioni fornite e ai trattamenti di dati richiesti.

Data _____

Firma _____