



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAPENA

C.M. RMIC868006 C.F. 97198530582 Codice Univoco UFFJE9

Via del Mattatoio n. 39 - 00060 CAPENA (RM) - tel. 06/9032287

rmic868006@pec.istruzione.it - rmic868006@istruzione.it

<http://www.istitutocomprensivocapena.it>

Prot. n. 720

del 20/02/2017

All'Albo

Agli Atti dell'Istituto

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO n.10 NOTEBOOK PER REGISTRO ELETTRONICO
(D. L.gs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" art.32 comma 2).

CIG: Z781D7621F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. L.gs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

VISTO il Regolamento d'Istituto del 14/03/2016, delibera n. 8, che disciplina la modalità con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

RILEVATA l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione della fornitura di N.10 NOTEBOOK per implementare la dotazione ai docenti per l'utilizzo del registro elettronico;

CONSIDERATE le convenzioni CONSIP esistenti;

CONSIDERATO che si intende procedere con RdO su MEPA;

RITENUTO di dover procedere tramite apposita richiesta di offerta (RDO), ai sensi dell'art. 328 DPR 207/2010, al prezzo più basso, da svolgersi sul mercato elettronico di CONSIP, per L'ACQUISTO DI N.10 NOTEBOOK dando atto che saranno selezionate ed invitate le imprese che da indagine di mercato risulteranno abilitate sul MEPA;

DECRETA

Art. 1 Oggetto

l'avvio delle procedure di acquisizione con affidamento in economia col criterio del prezzo più basso Gli operatori economici da invitare alla procedura saranno individuati mediante indagine di mercato svolta sul MEPA, fra i fornitori abilitati ai bandi per i prodotti principali oggetto della gara.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 3 Importo

L'importo complessivo, relativo all'intero contratto, potrà ammontare fino ad un massimo di € 8.200,00 (ottomiladuecento/00) iva esclusa.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Art. 4 Tempi di realizzazione

La fornitura dovrà avvenire entro 30 giorni dalla stipula del contratto.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Donata Maria Panzini.

Capena 20/02/2017

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Donata Maria Panzini