



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAPENA

C.M. RMIC868006 C.F. 97198530582 Codice Univoco UFFJE9

Via del Mattatoio n. 39 - 00060 CAPENA (RM) - tel. 06/9032287

rmic868006@pec.istruzione.it - rmic868006@istruzione.it - <http://www.istitutocomprensivocapena.it>

Capena,

Oggetto: Affidamento Polizza Multirischi Scuola. Periodo 05/11/2017-31/10/2019.

CIG: ZED1FC3C5A

LETTERA D'INVITO

Vista la manifestazione d'interesse prot. n. 2531 del 05/09/2017, immediatamente eseguibile, che approva i capitolati speciali d'appalto per l'affidamento in oggetto;

Viste le istanze di partecipazione degli operatori economici interessati, acquisite agli atti di questa istituzione;

si comunica che codesta rispettabile Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in economia mediante cottimo fiduciario dei contratti in oggetto, le cui modalità di espletamento sono di seguito descritte.

Committente **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPENA (ROMA)**

Oggetto appalto servizi assicurativi rischi vari, rischio:

lotto
Unico

Multirischi

CIG ZED1FC3C5A

La disciplina contrattuale è contenuta nel **capitolato speciale d'appalto**, che non viene materialmente allegato al presente invito

Importo a base di gara lotto lordo annuo minimo pro capite lordo annuo massimo pro capite
Unico € 4,00 € 5,50

Durata appalto dalle ore 24.00 del **06/11/2017** alle ore 24.00 del **31/10/2019**

L'aggiudicataria si impegna a ripetere il servizio, su richiesta della Stazione Appaltante, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche, per un periodo di ulteriori Anni 2.

Numero varianti tecniche consentite **Vedasi documentazione ALLEGATA**

Criterio di aggiudicazione affidamento mediante il criterio delle offerte economicamente più vantaggiose

Luogo di esecuzione come da Capitolato Speciale d'Appalto

Subappalto	il subappalto è escluso.
Responsabile del Procedimento	Il Dirigente Scolastico Donata Maria Panzini.
Termini e modalità di ricezione delle offerte	a pena di esclusione i plichi contenenti le offerte e la documentazione di gara, dovranno pervenire a mezzo raccomandata a/r ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPENA Via del Mattatoio n. 39 – 00060 Capena (RM)

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/10/2017

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Formazione dei plichi contenenti l'offerta

L'offerta dovrà essere unica, fissa e invariabile.
L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato. Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente o dell'agente ivi identificato quale procuratore speciale e la firma del corrispondente legale rappresentante. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura "Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi assicurativi A.S. 2017/2018 e A.S. 2018/2019".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto perentorio termine di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione della compagnia offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, 3 buste così strutturate:

BUSTA 1 – Documentazione Amministrativa

BUSTA 2 – Offerta Economica

BUSTA 3 – Offerta Tecnica - (allegato 3 a/b/c/)

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Allegati 1, 2 e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii., implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione o decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n.445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Busta 1 – Documentazione Amministrativa

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) La domanda di partecipazione alla procedura;
- 2) Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dall'agente procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
 - I. Di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;

- II. L'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
 - III. I dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
 - IV. Il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'Autorità Competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
 - V. Di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n. 35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B e copia certificato d'iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà la Scuola (scaricabile dal sito www.ivass.it);
 - VI. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;
 - VII. L'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - VIII. L'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'Impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
 - IX. L'assenza di rapporto di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra Impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra Impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs..50/2016, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo:
 - a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
 - X. L'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n.210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n.266/2002);
 - XI. Il rispetto dei contratti collettivi nazionale di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
 - XII. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 68/99.
- 3) La fotocopia di documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'Agente procuratore speciale dell'Impresa, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

Busta 2 – Offerta Economica

Dovrà contenere l'offerta economica, dovrà essere redatto sull' "Allegato 2".
In tale busta (Busta 2), perfettamente sigillata, troverà collocazione l'indicazione

**Modalità di
svolgimento della
gara**

dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e, in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere, e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.

Busta 3- Offerta Tecnica

Dovrà contenere il programma tecnico che dovrà essere redatto sull' "Allegato 3 – A/B/C ".

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di Polizza conformi al contenuto dell'offerta presentate dal concorrente.

Informazioni sul Contraente/Assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

1: Alunni iscritti: N. 1.247 (di cui 47 diversamente abili)

2: Docenti: N. 82 + 20 Supplenti (complessivamente, 20 docenti sono di sostegno)

3: Collaboratori Scolastici e "Altre" figure: N. 32

4: Personale Amministrativo: N. 8 (1 D.S.; 1 D.S.G.A.; 6 Impiegati)

Durata del Contratto:

La durata delle coperture richieste si deve intendere dal 06/11/2017 al 31/10/2019 – Frazionamento Annuale – , a far data dalla stipulazione del contratto che, comunque, non è soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso (art. 23 L. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza, senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione:

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016), con un premio annuo pro capite per Soggetto assicurato non inferiore ad € 4,00 e non superiore ad € 5,50, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati e conseguiti negli Allegati 2 e 3 al presente bando e composto nel seguente modo:

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 30 PUNTI

OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 63 PUNTI

+ PUNTEGGIO AGGIUNTIVO DA 0 A 7 PUNTI PER L'ASSISTENZA POST-VENDITA.

60 punti vengono attribuiti sulla base dell' Allegato 3 B a cui viene sottratto 1 punto per ogni condizione mancante dall' Allegato 3 A.

Alle condizioni di assistenza dell' Allegato 3 C viene attribuito un punteggio aggiuntivo pari ad 1 punto per ogni opzione offerta.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica presso la Sede dell'Istituzione Scolastica, in via Del Mattatoio n. 39 – Capena il giorno **18/10/2017 alle ore 15:00.**

A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega. Resta inteso che, ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, la valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre la comunicazione dell'identità dell'aggiudicatario potrà avvenire in seduta pubblica, ferma restando la comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.Lgs.50/2016. La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 ed art. 83 del D.Lgs.50/2016, di richiedere, anche solo a mezzo fax (in alternativa e-mail) di

completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente, questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, secondo la procedura di seguito precisata. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

La copertura assicurativa dovrà essere attiva a decorrere dalla data indicata in oggetto anche se non è stata fissata la data dell'aggiudicazione definitiva.

Nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'aggiudicazione, l'Istituto Scolastico potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

AVVERTENZE

1. Tutti gli allegati che regolano, sotto il profilo tecnico, la presente procedura, possono essere trasmessi in formato elettronico, previa richiesta telefonica della compagnia interessata.
2. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
3. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
4. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi del d.lgs 50/2016 e s.m.i., o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
5. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite telefax o e-mail (e/o PEC).
6. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate e con riserva.
7. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.
8. In caso di offerte con il medesimo punteggio si aggiudicherà secondo le modalità previste dal vigente regolamento oppure, in assenza di disposizioni in merito, mediante sorteggio.
9. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida e congrua.
10. Per tutto quanto qui non previsto si richiama quanto prescritto dal capitolato speciale d'appalto, dal d.lgs 50/2016 e s.m.i., e dal d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza e costo del lavoro.
11. Il Committente si avvale della collaborazione della società di brokeraggio assicurativo **Studio Garulli Insurance Broker S.r.l.** [L.go C.A Dalla Chiesa 17, 43121 Parma – Tel. 0765 / 388661 – Fax. 0765 / 441647], la remunerazione del Broker è a carico dell'aggiudicatario e che la commissioni d'intermediazione sui premi assicurativi sarà trattenuta all'atto del pagamento dei medesimi, secondo la misura percentuale del:
 - 10% del premio imponibile

12. Il predetto Broker ha ricevuto mandato dal Committente affinché i soggetti invitati possano lecitamente rivolgersi ad esso, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 per avere informazioni tecniche circa i rischi da assicurare nonché sull'inoltro della relativa documentazione.
13. Ai sensi del d.lgs 196/2003 (Codice Privacy), i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara, saranno oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Donata Maria Panzini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONI

RICHESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE IN FAVORE DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE SCOLASTICO PER GLI A.S. 2017/2018 e 2018/2019

La sottoscritta società

_____, iscritta al R.U.I.
(Registro Unico degli Intermediari) istituito con D.Lgs.209/5 Codice delle Assicurazioni Private al N. _____
Con sede a _____ in via _____
Partita IVA _____
Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del Personale Scolastico A.S. 2017/2018 e A.S. 2018/2019

Inoltre dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 18/12/2000 n.445:

- I. di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- II. di essere regolarmente iscritto nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione _____;
- III. che il legale rappresentante (o il procuratore speciale/agente) è il sig. _____, nato a _____ il _____, residente a _____ in via _____, nazionalità _____; codice fiscale _____;
- IV. di possedere tutte le iscrizioni per l'offerta assicurativa della presente gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI _____/IVASS;
- V. di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30, comma 3, del regolamento n. 35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza);
 - di allegare il modello 7A;
 - di allegare il modello 7B;
 - di allegare copia certificato d'iscrizione IVASS;
- VI. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;
- VII. l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- VIII. l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'Impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- IX. l'assenza di rapporto di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra Impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra Impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la

situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs..50/2016, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo:

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- X. l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n.210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n.266/2002);
 - XI. il rispetto dei contratti collettivi nazionale di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
 - XII. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 68/99.

Si allega la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

Data e Luogo _____

Timbro e firma per accettazione da parte dell'Offerente

ALLEGATO 2

MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA Massimo punteggio assegnato 30

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la formula:

punti 30 moltiplicati per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente

i premi indicati dall'offerente (in cifre e in lettere) dovranno essere comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

BASE FORFETTARIA	PREMIO LORDO PRO CAPITE (compilare indicando il premio in cifre e lettere)
TUTTA LA POPOLAZIONE SCOLASTICA (ALUNNI + OPERATORI SCOLASTICI)	

Data e luogo _____

Timbro e firma dell'Offerente

ALLEGATO 3/A

SCHEDA TECNICA

Sezione Normativa

In ottemperanza alla C.M. 2170 del 30/5/96, relativamente alla Responsabilità Civile la qualità di “Soggetto Assicurato” deve spettare anche all’Amministrazione Scolastica, cioè anche a favore dell’Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell’Amministrazione Scolastica (MIUR Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli alunni e/o operatori scolastici.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA

Nella presente scheda vengono elencate le caratteristiche tecniche per l’affidamento del servizio assicurativo. Ove richiesto compilare il campo “ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI POLIZZA” necessario per la corretta valutazione delle offerte. Per ognuna delle seguenti “Parti” che non saranno regolarmente compilate (per errore di compilazione o per mancata corrispondenza con le condizioni di polizza presentate dall’offerente) verrà applicata una penalizzazione di 1 Punto per Parte.

PARTE I – Caratteristiche generali del contratto

In caso di qualsiasi controversia in merito all’esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente dovrà essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tener conto degli artt.6 RD 30 ottobre 1933 n.1611 e 14, ultimo comma bis DPR 8 marzo 1999, n.275 (foro dello Stato per le istituzioni scolastiche statali).
--

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti, generalità degli assicurati e di Buona Fede.
--

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

La polizza deve essere valida per il mondo intero. Può essere sospesa in quei Paesi che si trovassero in stato di belligeranza, dichiarata o di fatto, salvo che l’Assicurato venga sorpreso mentre vi si trova dallo scoppio delle ostilità, nel qual caso le garanzie contrattuali sono sospese al termine del quattordicesimo giorno.
--

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

PARTE II – Figure assicurate

In questa sezione vengono indicate le figure che a vario titolo devono essere assicurate

Assicurati a titolo oneroso

- 1) Gli alunni iscritti alla scuola (si intende assicurata la totalità degli alunni se il numero degli assicurati è almeno pari all'80% degli iscritti e frequentanti);
- 2) I partecipanti a corsi serali, ai corsi IFTS, EDA, CTP, ai corsi di alfabetizzazione per adulti e corsi 150 ore, progetti PON, POR, corsisti in genere, i partecipanti a tutti i corsi e attività promosse dall' Istituto Scolastico;
- 3) Gli operatori scolastici (DS e DSGA, insegnanti di ruolo e non, supplenti annuali e temporanei, aiutanti del Dirigente Scolastico, personale non docente di ruolo e non, siano essi dipendenti dello Stato, di Enti Locali o di altri Enti, nello svolgimento delle mansioni previste dal CCNL e dai Regolamenti interni).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI
POLIZZA_____

Assicurati a titolo gratuito

- 1) Gli alunni disabili;
- 2) Gli insegnanti di sostegno nello svolgimento delle funzioni previste dalla L.517/77 e ss.mm.ii.;
- 3) Gli alunni privatisti;
- 4) Gli assistenti educatori siano essi dipendenti dello Stato o di Enti Locali, nonché gli O.S.S. e Tutor
- 5) Gli Assistenti di lingua straniera in Italia (cittadini dell'Unione Europea) assegnati agli Istituti Scolastici;
- 6) Il personale in quiescenza che svolge attività all'interno dell'Istituto, secondo quanto stabilito dalla C.M. 127 del 14.04.94;
- 7) Gli ex studenti che frequentano "Tirocini Formativi e di Orientamento " nell'ambito di programmi di inserimento e orientamento al mondo del lavoro (Legge 196 del 24/06/97, Regolamento n° 142 del 25/03/98 ed eventuali s.m.i);
- 8) I corsisti che in altre vesti abbiano già versato il premio durante la convenzione in corso;
- 9) Gli Obiettori di coscienza siano essi dipendenti dello stato o di altri Enti;
- 10) I prestatori di lavoro socialmente utili o lavori di pubblica utilità;
- 11) I tirocinanti professionali siano essi dipendenti dello Stato o di Enti locali;
- 12) Gli operatori esterni disabili che collaborano a qualunque titolo con l'istituto (provenienti dallo Stato o da Enti Locali);
- 13) I volontari che prestano attività a titolo gratuito incaricati durante l'esecuzione di piccoli lavori di giardinaggio e manutenzione del verde e dell'edificio per le necessità della scuola (es. raccolta foglie, spalatura neve, tinteggiatura pareti);
- 14) Gli alunni e gli accompagnatori di altre scuole (anche stranieri) che siano temporaneamente ospiti dell'Istituto per attività scolastica e culturale;
- 15) I partecipanti al Progetto Orientamento;
- 16) Gli uditori e gli alunni "in passerella";
- 17) Gli alunni esterni che partecipano a stage e attività organizzati dalla scuola (sempre che sia garantita la sorveglianza del personale preposto);
- 18) Il Responsabile della Sicurezza nello svolgimento delle mansioni;

- 19) Tutti gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge, quando partecipano all'attività di prevenzione;
- 20) Gli esperti esterni che sottoscrivono contratti di prestazione d'opera occasionali per progetti di arricchimento dell'offerta formativa e attività integrative nell'ambito della direttiva 133 DPR 567/96 con l'Istituto o che svolgono, a qualunque titolo, attività di collaborazione all'interno dell'Istituto;
- 21) Gli esperti esterni che operano a titolo gratuito per la realizzazione di progetti previsti dal Piano Offerta Formativa;
- 22) Il medico competente esclusi i danni derivanti dalla responsabilità dell'esercizio della professione medica;
- 23) Il Presidente e i Componenti della Commissione d'esame;
- 24) I Revisori dei Conti in missione presso l'Istituto Scolastico;
- 25) I membri degli Organi Collegiali nello svolgimento delle loro funzioni;
- 26) I genitori presenti all' interno dell'Istituto Scolastico per assistere medicalmente i propri figli;
- 27) I genitori regolarmente identificati degli alunni quando concorrono ad iniziative, progetti, attività regolarmente deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti, con esclusione delle attività alle quali partecipano in veste di corsisti (PON, POR, ecc.)
- 28) Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni disabili durante i viaggi di istruzione, le visite ed uscite didattiche in genere, i progetti PEDIBUS e BICIBUS, regolarmente identificati, senza limitazione di numero;
- 29) I genitori degli alunni quando svolgono il ruolo di membri di diritto degli organi collegiali previsti dal DPR n. 416 del 31 maggio 1974 e successivi e i componenti dei seggi elettorali per le elezioni scolastiche;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI
POLIZZA _____

- 30) I genitori degli alunni quando organizzano e partecipano a spettacoli teatrali, feste, laboratori e altre attività ricreative, anche in assenza del personale scolastico

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI
POLIZZA _____

N.B. A parità di punteggio complessivo, verrà data precedenza alla Compagnia che prevede questa copertura (30).

PARTE III – Operatività delle garanzie

Le garanzie assicurative dovranno essere sempre valide per:

- 1) Ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extrascolastica, parascolastica e interscolastica, sia didattica sia di altra natura, sia in sede sia fuori sede, comprendente tutte le attività di refezione e ricreazione, comprese le attività didattiche pomeridiane di studio autonomo degli alunni ;
- 2) Le manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e viaggi di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da persone autorizzate dagli stessi;
- 3) Le assemblee studentesche autorizzate;

- 4) Le assemblee studentesche non autorizzate, purchè si svolgano all' interno della scuola;
- 5) Le assemblee che abbiano luogo in locali esterni alla scuola, purchè siano osservate le disposizioni della C.M. n.312 XI capitolo del 27 dicembre 1979 in atto di vigilanza;
- 6) Tutte le attività di educazione fisica o motoria dovunque svolte, comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra-programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni;
- 7) Il servizio esterno alla scuola svolto da non docenti purché tale servizio venga svolto su preciso mandato del Dirigente Scolastico o del D.S.G.A.;
- 8) Le lezioni di educazione fisica e per l' attività sportiva in genere svolta in palestre, piscine e campi sportivi esterni alla scuola purchè sul posto venga prevista adeguata sorveglianza;
- 9) L' uso di un' aula magna o di un cinema tetro annesso alla scuola purchè non aperto al pubblico a pagamento;
- 10) Il tragitto casa – scuola e viceversa per il tempo necessario a compiere il percorso prima e dopo l'orario delle lezioni o del servizio;
- 11) Gli ex studenti che frequentano “Tirocini Formativi di Orientamento” nell'ambito di programmi di inserimento e orientamento al mondo del Lavoro (Legge 196 del 24/06/97 Regolamento n° 142 del 25/03/98 ed eventuali s.m.i);
- 12) I danni che gli alunni possono arrecare al materiale assegnato alla scuola in comodato da ditte e società diverse da Enti Pubblici come previsto dalla C.M. 26/07/2000 prot. 3474/A1;
- 13) L' attività di promozione culturale e sociale (direttiva n.133 del 03/04/1996);
- 14) Le attività ludico-sportive o di avviamento alla pratica di uno sport, regolarmente deliberati dagli Organi Collegiali, ma organizzate e gestite da genitori anche in assenza del personale scolastico, in qualsiasi orario, presso la struttura scolastica o presso centri sportivi in genere, o altri luoghi all' uopo deignati regolarmente deliberati dagli organismi scolastici competenti;
- 15) I centri estivi e attività similari durante le vacanze natalizie, purché deliberati dagli organi scolastici competenti;
- 16) Tutte le attività relative ai progetti Pedibus e Bicibus – Corsi organizzati di Educazione Stradale;
- 17) Tutti i trasferimenti interni ed esterni strettamente connessi allo svolgimento delle attività;
- 18) I casi di colpa grave, negligenza ed imprudenza, nonché per la Responsabilità Civile che possa derivare al Contraente da fatto doloso (senza escludere il reato doloso) di persone delle quali debba rispondere.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

PARTE IV – Caratteristiche Tecniche delle Garanzie

A) RESPONSABILITA' CIVILE TERZI (RCT)

- La polizza deve comprendere gli scambi culturali, gli stage e l'alternanza scuola/lavoro comprese le prove pratiche dirette;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

- La polizza deve essere valida in itinere per gli Alunni anche maggiorenni (anche nel caso in cui non vi sia responsabilità dell'Istituto scolastico contraente);

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

- La polizza deve comprendere i danni cagionati a veicoli a motore e non, parcheggiati negli ambiti di proprietà o in uso alla scuola;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

- La polizza deve garantire i sinistri avvenuti durante il periodo di validità del contratto anche se la causa degli stessi è da collocarsi in un periodo antecedente alla stipula (senza limiti di tempo) e il Contraente o l'Assicurato non erano a conoscenza della causa stessa;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

In presenza di una serie di eventi dannosi riconducibili ad una stessa tipologia di causa (danni in serie), in caso di recesso dal contratto da parte dell'assicuratore o se il contratto non sussiste più, la polizza deve essere valida sia durante la validità di garanzia assicurativa che dopo la cessazione del contratto.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

- Il Massimale prestato dovrà essere unico per sinistro, senza sottolimiti per danni a persone, animali o cose.
- Non devono essere previste franchigie.

B) MORTE

- In caso di infortunio che abbia per conseguenza la morte dell'Assicurato deve essere previsto un indennizzo ai beneficiari anche nel caso in cui l'Infortunato venga dichiarato disperso dalla Autorità competenti con sentenza di morte presunta, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del Codice Civile ed eventuali s.m.i...

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

C) INVALIDITA' PERMANENTE DA INFORTUNIO

- Se il grado di invalidità riconosciuto è pari o superiore al 45% l'indennizzo sarà pari al 100% del massimale offerto;
- Se il grado di invalidità riconosciuto è pari o superiore al 25% che coinvolga un alunno orfano di un genitore, l'indennizzo verrà raddoppiato;
- Se il grado di invalidità riconosciuto è superiore al 75% verrà liquidato un capitale aggiuntivo (con esclusione di polizza vita sostitutive);

- Non devono essere previste franchigie

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI POLIZZA _____

D) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO MATERIALE DIDATTICO E ATTREZZATURE

In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall' assicurato o dalla scuola per l' adeguamento della stessa in relazione a:

- attrezzature e arredi personalizzati;
- attrezzature tecnologiche per attività lavorative e didattiche;
- attrezzature per mobilità, autonomia a comunicazione;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI POLIZZA _____

E) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO ABITAZIONE

In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall' assicurato o dalla scuola per l' adeguamento dell' abitazione (domicilio):

- per eliminare le barriere architettoniche;
- per acquistare strumentazioni tecnologiche e informatiche per il controllo dell' ambiente domestico;
- per acquistare ausili, attrezzature e arredi personalizzati per migliorare la fruibilità della propria abitazione;
- per acquistare attrezzature tecnologiche per svolgere attività di lavoro, studio riabilitazione e per risolvere problemi di comunicazione, mobilità dell' assicurato divenuto disabile.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI POLIZZA _____

E bis) PERDITA DELL' ANNO SCOLASTICO

- Se a seguito di infortunio indennizzabile, l'alunno assicurato si trovasse nell'impossibilità di concludere l'anno con esito positivo, e di conseguenza dovesse ripeter l'anno stesso, deve essere previsto un indennizzo forfetario.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI POLIZZA _____

F) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO AUTOVETTURA

In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall' assicurato per:

-adeguamento o acquisto di autovettura che possa rendere agevole gli spostamenti in conseguenza delle mutate esigenze.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI POLIZZA _____

G) INVALIDITA' PERMANENTE DA MALATTIA

Devono essere garantiti gli stessi capitali previsti per invalidità permanente da infortunio (senza franchigie) per:

- poliomielite;
- meningite cerebro spinale;
- H.I.V. (A.I.D.S.);
- Epatite virale.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI POLIZZA _____

H) RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO

Fino alla concorrenza della somma assicurata il Rimborso Spese Mediche garantirà le spese mediche sostenute a seguito di infortunio per:

Visite mediche specialistiche, acquisto di medicinali;

- Ticket sanitari;
 - Intervento chirurgico anche ambulatoriale;
 - Il ricovero in Istituti di cura pubblici o privati;
 - Applicazione di apparecchi gessati, bendaggi e docce di immobilizzazione;
 - Analisi ed accertamenti diagnostici strumentali e di laboratorio, compresa l' artroscopia diagnostica ed operativa;
 - Terapie fisiche e specialistiche;
 - Protesi conseguenti ad infortunio, protesi e tutori di funzione degli arti superiori, inferiori e del tronco (senza limitazioni al numero di protesi) protesi oculari ed acustiche.
- Non devono essere previste franchigie

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

I) SPESE E CURE ODONTOIATRICHE

- Non devono esservi limiti all'interno della somma assicurata;
- Non devono esservi sottolimiti per dente;
- Deve comprendere le spese per la ricostruzione;
- Deve comprendere le spese per interventi di conservativa;
- In caso di giovane età dell'Assicurato non sia possibile applicare la prima protesi nei primi tre anni, deve comunque essere previsto un rimborso.
- Non devono essere previste franchigie

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

L) SPESE E CURE OCULISTICHE

- Devono essere garantite le spese sostenute per cure oculistiche in conseguenza di infortunio;
- Devono essere garantite le spese per la riparazione o l'acquisto di lenti e/o montature (comprese lenti a contatto) anche non conseguenti a infortunio;
- Non devono essere previste franchigie

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

M) DIARIA DA RICOVERO

- Deve essere garantita una diaria per ogni giorno di ricovero;
- La garanzia deve valere sia in caso di ricoveri presso Istituti di cura pubblici che privati;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

N) DIARIA DA GESSO E DIARIA DA IMMOBILIZZAZIONE

- Deve essere valida per tutto il corpo;
- Deve valere sia per gessature che per apparecchi immobilizzatori inamovibili;
- Il calcolo dell' indennizzo deve essere sempre su base giornaliera e mai forfettaria.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

O) SPESE DI TRASPORTO DA CASA A SCUOLA E VICEVERSA

Devono essere corrisposte le spese in oggetto se a seguito di infortunio l'Assicurato sia portatore di :

Gessature;

- Apparecchi protesici agli arti inferiori;
- Apparecchi protesici agli arti superiori (in caso di trasporto autonomo problematico).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI VENDITA _____

P) MANCATO GUADAGNO

In caso di ricovero per infortunio scolastico, l'alunno assicurato necessitasse di assistenza da parte di un genitore, deve essere previsto un rimborso forfettario giornaliero nei seguenti casi:

- In caso di assenza del genitore dal lavoro (con certificazione del datore di lavoro);
- Se il genitore è lavoratore autonomo e subisce l'interruzione dell'attività lavorativa (comprovata da documentazione).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

Q) APPARECCHI ORTODONTICI DEGLI ALUNNI

-Deve essere previsto un rimborso per gli apparecchi ortodontici degli alunni quando, a seguito di infortunio, si renda necessaria la loro riparazione o sostituzione.

-Non devono essere previste franchigie

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

R) DANNEGGIAMENTO DI BICICLETTE

Deve essere previsto un rimborso per le biciclette degli assicurati quando, a seguito di infortunio indennizzabile, si renda necessaria la loro riparazione e/o sostituzione.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

S) ANNULLAMENTO CORSI E VIAGGI

Deve essere previsto un rimborso per i costi già sostenuti dall'assicurato se, a seguito di infortunio indennizzabile, lo stesso non possa proseguire:

- Proseguire Corsi;
- Proseguire Attività sportive a carattere privato (tutti gli sport in genere);
- Proseguire Corsi di musica;
- Proseguire Corsi di lingue straniere;
- Proseguire Corsi di danza;
- Proseguire Corsi di attività teatrali e artistiche;
- Intraprendere viaggi e/o scambi culturali in Italia e all'estero (anche a seguito di infortunio non indennizzabile).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA _____

T) RIMBORSI INTEGRATIVI

Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'assicurato subisca dei danni a:

- Capi di vestiario;
- Strumenti musicali (valido per tutti gli ordini e tipologie di scuola, non solo per conservatori e scuole di musica);
- Sedie a rotelle e tutori, per portatori di handicap;
- Occhiali in palestra;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

U) ASSISTENZA IN GITA

La polizza deve prevedere un servizio di assistenza in viaggio (sempre valida per i viaggi organizzati dalla scuola in Italia e all'estero) che comprenda i seguenti servizi:

- Consulenza medica telefonica 24h su 24 / 7 giorni su 7;
- Invio medico e/o ambulanza;
- Trasferimento sanitario;
- Informazioni cliniche sul paziente;
- Interprete a disposizione;
- Familiare accanto;
- Invio medicinali all'estero;
- Rientro dell'assicurato convalescente;
- Invio di un accompagnatore in sostituzione;
- Traduzione cartella clinica in caso di ricovero all'estero;
- Spese per il rimpatrio della salma.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

V) SPESE MEDICHE DA MALATTIA IN GITA

Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di sinistro indennizzabile avvenuto in viaggio (in Italia o all'estero), l'assicurato debba sostenere:

- Spese mediche;
- Spese farmaceutiche;
- Spese ospedaliere;
- Spese per interventi chirurgici (nessuna tipologia di interventi esclusa);

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

Z) DANNI A BAGAGLIO E VESTIARIO

Deve essere previsto un rimborso per i seguenti danni materiali subiti dall'assicurato durante il viaggio:

- Danni materiali e diretti al bagaglio;
- Danni ai capi di vestiario indossati.

I danni sopracitati dovranno essere garantiti in caso di responsabilità del vettore o dell'albergatore per:

- Furto;
- Rapina;
- Scippo;
- Danneggiamento.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

J) DANNI ESTETICI

Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di infortunio indennizzabile a termini di polizza, l'assicurato subisce deturpazioni o sfregi di carattere estetico al viso o qualsiasi altra parte del corpo per:

- interventi di chirurgia plastica ed estetica;
- spese per cure ed applicazioni;
- in caso di giovane età dell' Assicurato non sia possibile l' intervento di chirurgia plastica ed estetica, deve comunque essere previsto un indennizzo;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

K) DANNI A EFFETTI PERSONALI

Deve essere previsto un rimborso per i danni materiali e diretti agli effetti personali dell'Assicurato (compresi i capi di vestiario indossati) determinati da:

- Furto;
- Rapina;
- Scippo;
- Danneggiamento:

La garanzia sarà operante per eventi accaduti:

- A scuola;
- Nelle sedi scolastiche (anche provvisorie);
- Nelle sedi distaccate, succursali etc.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

W) ESTENSIONI DELL'ASSICURAZIONE

Sono considerati tra gli altri infortuni:

- Intossicazioni da cibo avariato consumato durante la refezione scolastica;
- Lesioni causate da contatto con sostanze corrosive;
- Morsi di animali e di rettili, nonché punture d'insetto;
- Asfissia meccanica ivi compreso l'annegamento;
- Assideramento e congelamento;
- Folgorazioni;
- Colpi di sole e calore;
- Contagio da A.I.D.S. o Epatite avvenuto nell'ambito delle attività scolastiche, se diagnosticato entro 90 giorni dall'infortunio;
- Aggressioni o atti violenti, anche con movente politico, sociale, sindacale o sessuale, purché l'assicurato non vi abbia preso parte attiva e/o volontaria.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

X) ULTERIORE ESTENSIONE

Sono coperte dalla polizza anche le attività ludico-ricreative e/o sportive, regolarmente deliberate dagli organi collegiali, ma organizzate e gestite (anche con compiti di vigilanza) da alcuni genitori anche in assenza di personale scolastico, in orario pomeridiano o in giornate di sospensione delle lezioni (compresi i festivi) presso la struttura scolastica o presso centri sportivi in genere.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

Y) TUTELA LEGALE

La compagnia deve rimborsare le seguenti spese:

- Di assistenza stragiudiziale;
- Gli oneri per l'intervento di un legale;
- Gli oneri per l'intervento del perito/consulente tecnico d'ufficio;
- Gli oneri per l'intervento del perito/consulente tecnico di parte;
- Liquidate a favore di controparte in caso di soccombenza;
- Legali conseguenti ad una transazione autorizzata dalla compagnia;
- Di accertamenti su soggetti, proprietà, modalità e dinamica dei sinistri;
- Di indagini mirate alla ricerca di prove a difesa;
- Per la redazione di denunce, querele, istanze all'Autorità Giudiziaria;
- Per ricorsi verso multe, ammende, sanzioni;
- Spese di giustizia.

Le spese sopracitate devono essere prestate nei limiti del massimale di polizza per sinistro e illimitato per anno.

Si intendono categoricamente escluse le vertenze riguardanti le polizze contenute nel contratto stipulato dalla scuola. Ad esempio non possono essere stipulate polizze che assicurino le famiglie degli alunni per vertenze contro la scuola.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA_____

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA

PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE

ALLEGATO 3/B

SCHEMA MASSIMALI

Massimo punteggio assegnato 60

Nella presente scheda l'offerente dovrà barrare il massimale offerto tra le opzioni previste

	IMPORTI MINIMI BASE D'ASTA	MAGGIORAZIONI			PUNTEGGIO
		+ 1 PUNTO	+ 1,5 PUNTI	+ 2 PUNTI	
RESPONSABILITA' CIVILE		UGUALE O MAGGIORE DI:	UGUALE O MAGGIORE DI:	UGUALE O MAGGIORE DI:	
- Massimale per sinistro	12.000.000	15.000.000	20.000.000	25.000.000	
- Danni da incendio	5.000.000	5.500.000	6.000.000	10.000.000	
- Danni a veicoli a motore e non, parcheeggiati negli ambiti di proprietà della scuola	10.000	15.000	20.000	25.000	
- Assistenza legale/ spese di resistenza	3.000.000	3.500.000	4.000.000	5.000.000	
INFORTUNI	Validità mondo intero – compreso il rischio in itinere				
- Caso morte	200.000	250.000	300.000	350.000	
- Importo previsto per punti di Invalidità Permanente riconosciuta: 1%	400.00	500	600.00	700.00	
- Importo previsto per punti di Invalidità Permanente riconosciuta: 5%	1500.00	2000.00	2500.00	3000.00	
- Importo previsto per punti di Invalidità Permanente riconosciuta: 10%	7000.00	7800.00	8500.00	9000.00	
- Importo previsto per punti di Invalidità Permanente riconosciuta: 20%	26.000.00	32.800.00	37.500.00	42.000.00	
- Importo previsto per punti di Invalidità Permanente riconosciuta: 30%	54.000.00	62.800.00	78.300.00	95.000.00	
- Importo previsto per punti di Invalidità Permanente riconosciuta: 35%	94.500.00	112.000.00	117.000.00	122.500.00	
- Importo previsto per punti di Invalidità Permanente riconosciuta: 40%	108.000.00	128.000.00	137.000.00	140.000.00	
- Invalidità permanenti riconosciute oltre il 45% fino al 74%	250.000	280.000	330.000	400.000	
- Invalidità permanenti riconosciute oltre il 75%	350.000	380.000	430.000	500.000	
- Importo previsto per punti di Invalidità Permanente riconosciuta superiori al 25% per alunni orfani	620.000.00	700.000.00	780.000.00	820.000.00	
-Rimborso spese di adeguamento abitazione assicurato per infortunio grave (oltre il 75%)	5.500.00	6.500.00	8.000.00	10.000.00	
-Rimborso spese di adeguamento o acquisto autovettura assicurato per infortunio grave (oltre il 75%)	4.000.00	4.500.00	4.800.00	5.000.00	

-Rimborso spese di adeguamento materiale didattico e attrezzature scuola in caso di infortunio grave (oltre il 75%)	4.000.00	4.500.00	4.800.00	5.000.00	
- Esborso massimo per singolo sinistro in caso di alluvioni, inondazioni, terremoti	10.000.000	12.000.000	15.000.000	20.000.000	
- Esborso massimo in caso di evento che colpisca più persone assicurate (catastrofale)	15.000.000	20.000.000	25.000.000	30.000.000	
- Invalidità permanente da contagio da Hiv, poliomielite, epatite virale, meningite	310.000	350.000	390.000	410.000	
- Rimborso forfettario per Hiv	45.000.00	55.000.00	60.000.00	65.000.00	
RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO	100.000	120.000	140.000	180.000	
- Raddoppio in caso di ricoveri superiori a 45 giorni	200.000	240.000	280.000	360.000	
- Diaria di ricovero al giorno (per 365 giorni)	80.00	100.00	120.00	150.00	
- Diaria da gesso/immobilizzazione al giorno per ogni giorno di assenza da scuola	35 fino ad un massimo di 1050	40 fino ad un massimo di 1200	50 fino ad un massimo di 1500	60 fino ad un massimo di 1800	
- Spese di accompagnamento casa/ scuola/ istituto di cura e viceversa al giorno	35 fino ad un massimo di 1050	40 fino ad un massimo di 1200	50 fino ad un massimo di 1500	60 fino ad un massimo di 1800	
- Spese trasporto per arto ingessato casa/scuola e viceversa	40.00	50.00	60.00	70.00	
- Mancato guadagno dei genitori (al giorno)	35.00	50.00	60.00	70.00	
- Perdita dell'anno scolastico	13.000.00	13.500.00	14.000.00	14.500.00	
- Rimborso rottura apparecchi ortodontici	2000.00	2500.00	3000.00	3500.00	
- Danneggiamento biciclette	260.00	300.00	400.00	500.00	
- Annullamento viaggi/ gite/ corsi per infortunio	1000	1200	1500	1700	
- Spese integrative al vestiario a seguito di infortunio	1500	2000	2300	2500	

- Spese per la rottura di occhiali	200	300	400	500	
- Rimborso spese mediche da malattia in gita	70.000.00	200.000.00	400.000.00	600.000.00	
- Furto e smarrimento effetti personali in gita	2000	2500	2700	3000	
- Furto e danni a effetti personali a scuola	300	350	500	750	
- Annullamento viaggi e gite per malattia o infortunio	1000	1500	2000	2500	
Danno estetico al viso	15.000.00	17.000.00	20.000.00	22.000.00	
Danno estetico al resto del corpo	7.500.00	8.500.00	10.000.00	11.000.00	
TUTELA LEGALE					
- Massimale assicurato per sinistro	200.000.00	230.000.00	250.000.00	280.000.00	

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA

PER ACCETTAZIONE DA PARTE DELL'OFFERENTE

ALLEGATO 3/C

ASSISTENZA POST-VENDITA

(viene attribuito un punteggio aggiuntivo di 1 punto per ogni voce offerta)

1) Garantire un sistema di gestione on-line del sinistro;	SI'	NO
2) Garantire una fascia oraria di apertura dell'ufficio commerciale di almeno 3 ore al mattino e tre ore al pomeriggio, dal lunedì al venerdì;	SI'	NO
3) Garantire un servizio telefonico di consulenza /assistenza per tutte le problematiche sui sinistri, attivo 24 ore su 24;	SI	NO
4) Garantire una fascia oraria di ricevimento degli assicurati per l'ufficio sinistri. Almeno 3 ore al mattino e 3 ore al pomeriggio dal lunedì al venerdì;	SI	NO
5) Comunicazione alla Scuola dell'avvenuto atto di liquidazione	SI'	NO
6) Indicazione alla Scuola e all'assicurato del nominativo di un Referente della pratica;	SI'	NO
7) Comunicazione tempestiva scritta alla Scuola di qualsiasi problema relativo alla pratica;	SI'	NO

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE
