



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Direzione Generale - Ufficio IV

Personale Scolastico - Formazione del Personale Scolastico - Innovazione Tecnologica nelle Scuole

Viale Giorgio Ribotta, 41 - 00144 Roma

PEO: drla.ufficio4@istruzione.it - PEC: drla@postacert.istruzione.it

Ai Dirigenti
Gli Ambiti Territoriali del Lazio
LORO SEDI

Ai Dirigenti
Le Istituzioni Scolastiche del Lazio
LORO SEDI

E, p.c.

Alle OO.SS. del Comparto Scuola
LORO SEDI

Agli Ordinari Diocesani del Lazio
LORO SEDI

Oggetto: Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2018/19. Ipotesi di CCRI.

Facendo seguito alla nota di questo Ufficio, prot. n. 27295 del 05/07/2018 con la quale è stata trasmessa l'ipotesi del CCNI inerente l'oggetto nonché alla nota prot. n. 27542 del 06/07/2018 con la quale sono stati resi noti gli avvisi del MIUR in merito alla tempistica per la presentazione delle domande, si comunica quanto segue.

È stata sottoscritta, presso questo USR, in data 09/07/2018, l'ipotesi di CCRI concernente le utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente educativo ed ATA che si trasmette in allegato alla presente, unitamente ai seguenti modelli di domanda:

1. Modello Q - richiesta di miglioramento del completamento della cattedra oraria esterna;
2. Modello R - domanda per reggenza DSGA;
3. Modello S - domanda per sostituzione DSGA.

Si precisa che il Modello Q (richiesta di miglioramento del completamento della cattedra oraria esterna) potrà essere presentato direttamente all'Ufficio Territoriale di competenza, in modalità digitale, secondo la tempistica prevista per la presentazione delle istanze on-line per la scuola secondaria di primo e secondo grado ovvero dal 16 al 25 luglio 2018.

Si richiama, l'attenzione delle SS.LL. sull'informativa sul trattamento dei dati personali, allegata a ciascuno dei citati modelli di domanda, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016.

Con l'occasione si trasmette, infine, la nota del MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per il Personale Scolastico, prot. n. 31552 del 09/07/2018, inerente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale ATA per l'a.s. 2018/19, unitamente all'allegato modello di domanda.

Con la suddetta nota, alla quale si rimanda per tutto quanto non meglio specificato nella presente, è stato comunicato che le domande in argomento potranno essere presentate in modalità cartacea tra il **23 luglio e il 03 agosto 2018** mentre le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria, ai sensi dell'art. 19 dell'ipotesi di CCNI, dovranno concludersi, inderogabilmente, entro il **31 agosto 2018**.

IL DIRIGENTE

Rosalia Spallino

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)

Allegati:

- Ipotesi di CCRI concernente le utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2018/19 ed allegati modelli Q, R, S
- Nota MIUR prot. n. 31552 del 09/07/2018 ed allegato modello di domanda



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

Agli Uffici Scolastici Regionali
 LORO SEDI

p.c. Al Dipartimento per il Sistema
 Educativo di Istruzione e Formazione
 SEDE

Oggetto: Ipotesi di CCNI Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie personale ATA a.s. 2018-2019.

Si fa seguito alla nota di questa Direzione generale prot. n. 30691 del 04/7/2018, con cui si anticipa, in attesa della certificazione prevista ai sensi dell'articolo 40bis del D. lgs. 165 del 2001, l'ipotesi del CCNI in oggetto.

Relativamente al personale ATA, il contratto integrativo in esame non presenta modifiche sostanziali, ad eccezione, come già anticipato con la nota sopra richiamata, della possibilità prevista dall'attuale art. 17, comma 1, di richiedere l'assegnazione provvisoria per il ricongiungimento, oltre che per il coniuge o parte dell'unione civile o convivente, anche per parenti o affini, purché la stabilità della convivenza risulti da apposita certificazione anagrafica.

Al medesimo comma viene ammessa l'istanza di ricongiungimento al genitore, senza richiedere l'ulteriore requisito della convivenza.

Si fa presente che le domande potranno essere presentate in modalità cartacea tra il **23 luglio e il 3 agosto**. Si trasmette a tal fine il modello di domanda di utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale ATA per l'a.s. 2018-2019 e si prega di darne la massima diffusione.

Le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria ai sensi dell'art 19 dell'ipotesi contrattuale dovranno concludersi inderogabilmente entro il 31 agosto 2018.

Si ricorda quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.



Firmato digitalmente da SERRA
 FILIPPO
 C = IT
 O = MINISTERO ISTRUZIONE
 UNIVERSITA' E RICERCA

Il dirigente
dr. Filippo Serra

All'A.T.P. di _____

e,p.c. **Al Dirigente scolastico**

Modello "S" (domanda per sostituzione DSGA)

Il/La sottoscritt _____ nat _____ a _____
(prov. _____), il _____ assistente amministrativo a T.I. titolare
presso _____ e in servizio presso _____
_____ immess _____ in ruolo con decorrenza giuridica dal _____
ed economica dal _____, comunica la propria disponibilità per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili
per tutto l'A.S. 2018/19.

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i

- di non aver rifiutato nella propria istituzione scolastica l'incarico di DSGA.
- di essere già incluso nella graduatoria per la copertura dei posti di DSGA relativa all'A.S. 2017/18
- di non essere incluso nella suddetta graduatoria
- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

A) di essere in possesso di una delle seguenti lauree quadriennali o quinquennali: <input type="checkbox"/> diploma di laurea in Giurisprudenza <input type="checkbox"/> diploma di laurea in Scienze Politiche Sociali e amministrative <input type="checkbox"/> diploma di laurea in Economia e Commercio <input type="checkbox"/> titoli equipollenti Conseguita presso nell'A.A. come previsto nel CCNL 2007 - Tab. B profilo di area D	Punteggio
B) di aver prestato il sottoindicato servizio in sostituzione del DSGA / Responsabile amministrativo/Coordinatore amministrativo per almeno un mese o frazione superiore a 15 giorni continuativi per ogni anno scolastico	
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	
Totale Punteggio	_____

All'A.T.P.di _____

e.p.c. Al Dirigente Scolastico _____

Modello "R" - domanda per reggenza D.S.G.A.

Il/La sottoscritt _____ nat a _____
 (prov. _____), il _____ DSGA con contratto a tempo indeterminato titolare
 presso _____ (ovvero in servizio presso
 _____ con decorrenza giuridica dal _____ ed economica
 dal _____ comunica la propria disponibilità all'assegnazione di eventuali reggenze in ordine alle seguenti
 preferenze:

CODICE MECCANOGRAFICO /DISTRETTO	DENOMINAZIONE

A tal fine dichiara, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. nr. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

- di non avere in corso contratti di collaborazione a qualsiasi titolo con le istituzioni scolastiche

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili :

I – ANZIANITA' DI SERVIZIO

	Punteggio
A) di aver prestato nr. _____ mesi o frazione superiore a 15 giorni di effettivo servizio successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a)	_____
A1) di aver prestato nr. _____ mesi o frazione superiore a 15 giorni di effettivo servizio successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto A- (a)	_____
B) di aver prestato nr. _____ mesi o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile (3) (11) (a)	_____
B1) di aver prestato nr. _____ mesi o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto B (3) (11) (a)	_____
C) di aver prestato a qualsiasi titolo nr. _____ anni o frazione superiore ai 6 mesi di effettivo servizio di ruolo in Pubbliche Amministrazioni o negli Enti Locali (b)	_____
D) di aver prestato nr. _____ anni d'intero servizio nel profilo d'appartenenza senza soluzione di continuità per almeno un triennio nella scuola di attuale titolarità (4) (11) (in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) (c) (d)	_____
<ul style="list-style-type: none"> • Entro il quinquennio • Oltre il quinquennio • Per il servizio prestato nelle piccole isole il punteggio si raddoppia 	_____

III – TITOLI GENERALI (esclusa la lettera "B")

	Punteggio
A) di aver diritto per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di appartenenza (9)	_____

TOTALE PUNTEGGIO	_____
-------------------------	-------

Nota bene: per i richiami alle Note indicate e l'attribuzione dei relativi punteggi si rinvia alla tabella di valutazione titoli allegata al C.C.N.I. sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie per l'A.S. 2018/19 (allegato4)

Data _____

Firma _____

RICHIESTA MIGLIORAMENTO DEL COMPLETAMENTO DELLA CATTEDRA ORARIA ESTERNA AI SENSI DELLA LETTERA Q) PUNTO 1 DELL'ART. 2 DELL'IPOTESI DI CCRI INERENTE L'A.S. 2018/19

All'Ambito Territoriale Provinciale
Di _____

Il/La sottoscritt _____ nat _____
A _____, il _____, residente in _____,
via _____ nr. _____
c.a.p. _____, tel. _____

Docente con contratto di lavoro a tempo indeterminato per l'insegnamento _____

Titolare presso la Scuola/Istituto _____
Di _____ con _____ completamento
presso _____

CHIEDE

Ai sensi della lettera q) punto 1 dell'art. 2 dell'ipotesi di CCRI inerente l'a.s. 2018/19, il miglioramento della cattedra oraria esterna attribuita, per l'insegnamento di _____ (classe di concorso _____) per l'a.s. 2018/19 alla Scuola/Istituto predetto.

A tal fine si indicano in ordine di preferenza le seguenti sedi della scuola di completamento:

1	CODICE	DENOMINAZIONE UFFICIALE DESCRIZIONE IN CHIARO
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Nel caso in cui non si registri disponibilità sufficiente nelle sedi indicate, si chiede quella più vicina alla sede di titolarità.

Data _____ li _____

FIRMA

PRECEDENZE

Ai soli fini della scelta della sede, si chiede per l'A.S. 18/19 conferma presso l'istituzione scolastica:
_____ dove il sottoscritto ha svolto nell'A.S. 17/18 analogo incarico.

Dichiara di essere inserito nella graduatoria per la **mobilità professionale dall'area B all'area D**
Posto _____ Punti _____

Dichiara di essere inserito nella graduatoria provinciale relativa alla 2^ posizione economica
con decorrenza _____
Posto _____ Punti _____

Dichiara di essere inserito nella graduatoria provinciale relativa alla 1^ posizione economica
con decorrenza _____
Posto _____ Punti _____

Anzianità di servizio nel profilo professionale di appartenenza - **Punti** _____
(da calcolarsi secondo i criteri e i punteggi previsti dalla tabella valutazione titoli allegata al C.C.N.I.
sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie per l'A.S. 2018/19 (**allegato 4**)
(la maggiore anzianità di servizio si considera solo in caso di parità di punteggio)

Data

Firma

Note:

- 1) Per l'aggiornamento indicare solo i titoli e/o i servizi conseguiti nell'A.S. 2017/18, altrimenti confermare il punteggio precedente.**
- 2) Per il primo inserimento indicare tutti i titoli e/o servizi posseduti.**

DOMANDA DI UTILIZZAZIONE O DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA
 PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO TECNICO E AUSILIARIO DELLA SCUOLA DEI RUOLI PROVINCIALI
 ANNO SCOLASTICO 2018/2019

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
 AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE

RISERVATO ALL'AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE

Protocollo. N.

del / /

SEZIONE A

Valida per:

Assegnazione Provvisoria (1)(4) PER LA PROVINCIA

Utilizzazione SIGLA

PROVINCIA PER ESTESO

SEZIONE B - DATI ANAGRAFICI

SITUAZIONE ANAGRAFICA

COGNOME NOME

GIORNO MESE ANNO DATA DI NASCITA SIGLA PROVINCIA PER ESTESO PROVINCIA DI NASCITA

RESIDENZA ATTUALE

COMUNE PROVINCIA PER ESTESO SIGLA

VIA C.A.P. TELEFONO

SITUAZIONE DI RUOLO (riferita al 01/09/2018)

PROFILO DI TITOLARITA'

CODICE AREA DI TITOLARITA' (2) DENOMINAZIONE IN CHIARO

COMUNE DI TITOLARITA' SCUOLA DI TITOLARITA'

COMUNE DI SERVIZIO SCUOLA DI SERVIZIO

Note

- (1) Solo per le domande di assegnazione provvisoria (si ricorda che l'aspirante può presentare domanda di assegnazione provvisoria solo per i motivi indicati nell'art.17, comma 1 del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019)
- (2) Per gli assistenti tecnici
- (3) Solo per domande di utilizzazione
- (4) Solo per domande di utilizzazione personale titolare in provincia in cui ci sia situazione esubero (art. 11 c.1 lettera p)
- (5) Solo aspiranti senza sede o soprannumerari con sede utilizzati d'ufficio in base viciniorietà dalla sede

SEZIONE C (3)

1. Punteggio spettante per l'utilizzazione:

1

--	--	--	--	--	--	--	--

 (e)

SEZIONE D - PRECEDENZE

2. L'aspirante usufruisce della precedenza prevista per il personale di cui all'art. 18 comma 1 punto I lettera a) e a1) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 2 SI NO (a)
3. L'aspirante usufruisce della precedenza di cui all'art. 18 comma 1 punto III lettera c) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 3 SI NO (a)
4. L'aspirante per motivi di salute ha necessità di cure di cui all'art. 18 comma 1 punto III lettera d) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019 effettuabili solo nel comune di: 4 (a)
5. L'aspirante usufruisce della precedenza di cui all'art. 18 comma 1 punto III lettera e) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 5 SI NO (a)
6. L'aspirante usufruisce della precedenza:
- a) art. 18 comma 1 punto IV lettera f) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s.2018/2019: 6a SI NO (a)
 - b) art. 18 comma 1 punto IV lettera g) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s.2018/2019: 6b SI NO (a)
 - c) art. 18 comma 1 punto IV lettera h) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s.2018/2019: 6c SI NO (e)
7. L'aspirante usufruisce della precedenza di lavoratrice madre/padre:
- a) con figlio di età inferiore ai 6 anni art. 18 comma 1 punto IV lettera i) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 7a SI NO (e)
 - b) con figlio di età inferiore ai 12 anni art. 18 comma 1 punto IV lettera l) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 7b SI NO (e)
8. L'aspirante usufruisce della precedenza di cui all'art. 18 comma 1 punto IV lettera m) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 8 SI NO (e)
9. L'aspirante usufruisce della precedenza (1):
- a) art. 18 comma 1 punto VI lettera o) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 9a SI NO (a)
 - b) art. 18 comma 1 punto VII lettera p) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 9b SI NO (a)
 - c) art. 18 comma 1 punto VIII lettera q) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019: 9c SI NO (a)

SEZIONE E - UTILIZZAZIONI CON PRECEDENZA

UTILIZZAZIONE NELLA SCUOLA DI PRECEDENTE TITOLARITA'

Codice scuola	Dizione in chiaro	<input type="checkbox"/> (a)
---------------	-------------------	------------------------------

11. Punteggio spettante: 11 (a)

nel caso in cui l'aspirante esprima altre preferenze nella sezione H, verrà trattato in subordine su di esse

CONFERMA UTILIZZATI NEL PRECEDENTE ANNO SCOLASTICO

Codice scuola	Dizione in chiaro	<input type="checkbox"/> (a)
---------------	-------------------	------------------------------

UTILIZZAZIONE NELLA SCUOLA DI SERVIZIO (art. 18 comma 1 punto V lettera n) del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019)

Codice scuola		<input type="checkbox"/> (a)
---------------	--	------------------------------

SEZIONE F - ESIGENZE DI FAMIGLIA (1)

14. Ricongiungimento al coniuge, al convivente o al familiare nel comune di: 14 (a)

15. Numero dei figli di età inferiore ai sei anni: 15 (a)

16. Numero dei figli di età superiore ai sei anni ma non superiore ai diciotto: 16 (e)

17. Comune dove possono essere assistiti il coniuge, i figli minorati, tossicodipendenti, etc...: 17 (e)

SEZIONE G - ALTRE INDICAZIONI

18. L'aspirante in possesso del titolo di studio chiede, ai sensi dell'art. 11 co. 2 /6 del CCNI delle utilizzazioni 2018/2019 di essere utilizzato nel profilo (a)

19. L'aspirante esprime la volontà di essere utilizzato ai sensi dell'art.12 comma 2 del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019 19 SI NO (a)

20. L'aspirante esprime la volontà di essere utilizzato ai sensi dell'art.13 del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2018/2019 20 SI NO (a)

21 codice area richiesta (2) (a)

SEZIONE H - PREFERENZE

	CODICE	DIZIONE IN CHIARO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

22. In caso di non soddisfacibilità delle preferenze espresse, l'aspirante chiede, ai fini del trattamento d'ufficio, che lo scorrimento della catena di viciniorità inizi dal comune/distretto (3) (5): (a)

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Data / /

FIRMA _____

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, (*indirizzo mail*).

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

Attività amministrativa finalizzata all'ordinato e puntuale avvio dell'anno scolastico in esecuzione di un compito di interesse pubblico derivante da normativa nazionale.

Obbligo di conferimento dei dati

Si

Destinatari del trattamento

Personale del Comparto Scuola

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

No

Periodo di conservazione dei dati personali

5 anni

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**RICEVUTA DEL PROTOCOLLO
del 11/07/2018**

I. C. STATALE CAPENA
Meccanografico:
RMIC868006 Codice
fiscale: 97198530582
Codice AOO:
istsc_rmic86800

Mittente miur - n.d.

Protocollo N° 0003083 ENTRATA

Data/Ora 11/07/2018 09:33

Titolario VIII.4 - POSTA MIUR

File Allegato Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente
F5BF3D05FA209A50AC7C848BB9789F4BDEBBB5DE2A972FAEF37BF83A50B5EA89

Oggetto UTILIZZAZIONI ED ASSEGNAZIONI PROVVISORIE DEL PERSONALE DOCENTE,
EDUCATIVO ED A.T.A. PER L'A.S. SCOL.CO 2018/19. IPOTESI DI CCRI

Per Ricevuta
