



I. C. STATALE CAPENA
C.F. 97198530582 C.M. RMIC868006

istisc_rmic86800 - Ufficio Protocollo
Prot. 0003847/U del 01/10/2018 14:09:29



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAPENA

C.M. RMIC868006 C.F. 97198530582 Codice Univoco UFFJE9

Via del Mattatoio n. 39 - 00060 CAPENA (RM) - tel. 06/9032287

rmic868006@pec.istruzione.it - rmic868006@istruzione.it - <http://www.istitutocomprensivocapena.it>

Prot. n.
Capena

Al Collaboratore Scolastico
Sig.ra Martucci Mirella
Al Sito Web dell'Istituto
All'Albo dell'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – **Progetto10.2.2A-FSEPON-LA-2017-169 – La Mente un Cantiere aperto.**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/198 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica nell'anno 2017/2018;

VISTA la lettera di Autorizzazione progetto e impegno di spesa finalizzato alla realizzazione del Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-169 – “La mente: un cantiere aperto.”, Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;

VISTA la delibera n. 6 del Collegio dei Docenti del 23/03/2017;

VISTA la delibera n° 11 del Consiglio d'Istituto del 20/04/2017;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal C.d.I. con delibera n. 8 del 14/03/16;

VISTA la delibera n° 40 del 18/12/2017 di approvazione del Programma Annuale 2018;

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio relativa al finanziamento in oggetto (prot. n. 734 del 09/02/2018);

CONSIDERATO che la normativa prevede che il Dirigente verifichi prioritariamente la possibilità di ricorrere a personale in servizio presso l'istituzione scolastica attraverso consultazioni interne tenendo conto delle competenze, e solo in caso di esito negativo, possa ricorrere ad una collaborazione esterna;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 assistente amministrativo e n. 3 collaboratori scolastici figure, a svolgere l'incarico di l'attività di supporto per lo svolgimento di attività di gestione amministrativa e organizzazione e supporto per lo svolgimento delle attività per la realizzazione in uno dei 6 moduli previsti dal Progetto: **10.2.2A-FSEPON-LA-2017-169**

VISTO l'avviso prot. n° 1415 del 23/03/2018 pubblicato sul sito d'istituto con il quale si richiedeva al personale ATA in servizio presso questo Istituto Comprensivo Statale Capena di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di l'attività di supporto per lo svolgimento di attività di gestione amministrativa e organizzazione e supporto per lo svolgimento delle attività per la realizzazione in uno dei moduli formativi indicati;

VISTA la istanza da lei presentata prot. n° 1466 del 23/03/2018 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere l'attività di supporto per lo svolgimento delle attività per la realizzazione MODULO: 1° **La mente: un cantiere aperto. Il Passaggio Segreto** – (Alunni Scuola Primaria).

Periodo indicativo di svolgimento: Ottobre – Dicembre 2018.

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 16/04/2018, prot. 1805;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA Il Collaboratore Scolastico sig.ra Martucci Mirella a svolgere l'attività di supporto per lo svolgimento delle attività per la realizzazione del MODULO: 1° **La mente: un cantiere aperto. Il Passaggio Segreto.**

Oggetto della prestazione

Il Collaboratore Scolastico sig.ra Martucci Mirella si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di supporto per lo svolgimento delle attività nell'ambito della realizzazione del MODULO: 1° **La mente: un cantiere aperto. Il Passaggio Segreto.**

Compensi Orari e Pagamenti

Impegno orario totale presunto fino a un massimo di n. 20 ore. La remunerazione di ciascuna ora prestata sarà pari all'entità prevista dal vigente CCNL del comparto: € 12,50, lordo dipendente. Non verranno riconosciute né remunerate quelle ore che, in ragione di quanto previsto nel suindicato Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID\ n. 1953 del 21/02/2017, non dovessero essere espletate in conseguenza della sospensione (o cancellazione) del corso facente capo allo specifico modulo per il quale è stato conferito l'incarico. I termini di pagamento sono connessi all'effettiva

erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituto Comprensivo Statale Capena e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto Comprensivo Statale Capena.

Obblighi per i Collaboratori Scolastici

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- Curare la pulizia dei locali;
- Fotocopiatura documenti;
- Collaborare con esperti, tutor, referente per la valutazione, Dirigente Scolastico, D.S.G.A. ed Uffici di Segreteria per la preparazione di materiali (es. fotocopie) e l'allestimento degli ambienti da utilizzarsi per lo svolgimento delle attività progettuali;
- Accettare e rispettare il calendario delle attività;
- Svolgere e portare a compimento ogni altro compito inerente il proprio profilo nonché, relativamente alla propria mansione, quant'altro previsto dall'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID\ n. 1953 del 21/02/2017 e dai relativi allegati.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il Collaboratore Scolastico sig.ra Martucci Mirella, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Donata Maria Panzini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Per accettazione

Il Collaboratore Scolastico Martucci Mirella

(firma) _____