



I. C. STATALE CAPENA
C.F. 97198530582 C.M. RMIC868006

istsc_rmic86800 - Ufficio Protocollo

Prot. 0000418/U del 30/01/2019 14:23:27 VII.6 - Obi



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAPENA

C.M. RMIC868006 C.F. 97198530582 Codice Univoco UFFJE9

Via del Mattatoio n. 39 - 00060 CAPENA (RM) - tel. 06/9032287

rmic868006@pec.istruzione.it - rmic868006@istruzione.it - <http://www.istitutocomprensivocapena.it>

Al'Ins.te VITALE ROSALBA
Al Sito Web dell'Istituto
All'Albo dell'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – **Progetto: 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-82 – Da dove suoni?**
CUP: F72H17000220007

LETTERA DI INCARICO TUTOR INTERNO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.M. n.129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/198 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica nell'anno 2017/2018;

VISTA la lettera di Autorizzazione progetto e impegno di spesa finalizzato alla realizzazione del **Progetto: 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-82 – Da dove suoni?**, Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/198 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica nell'anno 2017/2018;

VISTA la lettera di Autorizzazione progetto e impegno di spesa finalizzato alla realizzazione del Progetto: 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-82 – Da dove suoni?, Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;

VISTA la delibera n. 6 del Collegio dei Docenti del 23/03/2017;

VISTA la delibera n° 11 del Consiglio d'Istituto del 20/04/2017;

VISTA la delibera n° 40 del 18/12/2017 di approvazione del Programma Annuale 2018;

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot.n. 38115 del 18/12/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio relativa al finanziamento in oggetto (prot. n. 733 del 09/02/2018);

CONSIDERATO che la normativa prevede che il Dirigente verifichi prioritariamente la possibilità di ricorrere a personale in servizio presso l’istituzione scolastica attraverso consultazioni interne tenendo conto delle competenze, e solo in caso di esito negativo, possa ricorrere ad una collaborazione esterna;

CONSIDERATE le lettere di rinuncia presentate in data 24/08/2018 dall’ Esperto esterno e in data 20/12/2018 dal Tutor interno, individuati per il modulo n.1;

VISTO che per modulo n. 2 non è pervenuta nella precedente selezione alcuna candidatura di personale interno, in collaborazioni plurime e esterni lavoratori autonomi per la figura di Esperti e Tutor;

RILEVATA la necessità di individuare n. 2 figure, per lo svolgimento dell’attività di TUTOR per lo svolgimento delle attività nell’ambito della realizzazione dei 2 moduli previsti dal Progetto: **10.2.1A-FSEPON-LA-2017-82**

VISTA la istanza presentata dalla Docente Rosalba VITALE prot. n° 165 del 15/01/2019 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR interno per il **Modulo n. 1 “Da dove suoni?”- Didattica musicale esplorando le culture del mondo.**

Alunni scuola **dell’Infanzia Centro Urbano.**

Periodo indicativo di svolgimento: Gennaio – luglio 2019.

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 23/01/2018, prot. n. 314;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA la Docente VITALE ROSALBA quale Tutor interno per la realizzazione del **Modulo n. 1 “Da dove suoni?”- Didattica musicale esplorando le culture del mondo.**

Oggetto della prestazione

la Docente VITALE ROSALBA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l’attività di "TUTOR" interno nel **Modulo n. 1 “Da dove suoni?”- Didattica musicale esplorando le culture del mondo.**

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n.30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 08/07/2019.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un’unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell’avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica tutti gli atti relativi all’attività svolta.

Compiti del TUTOR

I Tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti, secondo il calendario stabilito dalla Scuola, in particolare dovranno svolgere le seguenti attività:

- essere presenti in aula durante le lezioni del docente esperto;
- supportare il docente esperto durante le attività;
- collaborare con il docente esperto nella predisposizione delle attività;
- collaborare con le figure di riferimento della Scuola, Responsabile di Plesso e FS POF e Area Alunni;
- controllare ed aggiornare le presenze, con il conteggio delle ore di docenza svolte e delle ore di presenza degli alunni;
- curare e monitorare il corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- informare tempestivamente il DS dell’eventuale decremento delle presenze dei corsisti al fine di prendere gli opportuni provvedimenti per evitare la sospensione del corso;
- comunicare eventuali correttivi da intraprendere;
- partecipare ad incontri di presentazione, organizzazione e realizzazione del progetto;
- compilare report in itinere e finali e altra eventuale documentazione richiesta ai fini della documentazione delle azioni formative, compresi eventuali questionari proposti da MIUR.

La Docente VITALE ROSALBA dichiara di aver preso visione dei compiti suddetti a lui richiesti che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. la Docente VITALE ROSALBA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Donata Maria Panzini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Per accettazione

La Docente VITALE ROSALBA (firma) _____