



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO CAPENA

Via del Mattatoio, 39- 00060 - CAPENA

☎ 06/9032287

☎ 06/9032653

✉ rmic868006@istruzione.it

✉ rmic868006@pec.istruzione.it

🌐 www.istitutocomprensivocapena.it

C.F.97198530582 – Cod. Univoco UFFJE9 - Codice Mec c. RMIC868006 - 31° Distretto

Circ. n. 48 del 20/11/2020

Al personale docente
Al personale non docente
Alle famiglie

Oggetto: Chiarimenti nota del M.I. n.0001994 del09/11/2020

A seguito di richieste pervenute da parte di alcuni genitori di procedere con forniture di mascherine personali... si precisa, in riferimento alla nota del M.I. n.0001994 del 09/11/2020 nella quale l'estensore del chiarimento ha ritenuto opportuno aggiungere che " oltre alla mascherina chirurgica, fornita dalla struttura del Commissario Arcuri, ai sensi dell'articolo 1, comma 7 del DPCM, possono essere utilizzate anche mascherine di comunità, ovvero mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire una adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso", l'Istituto, in adempimento al principio di massima precauzione, non avendo certezza circa le caratteristiche delle mascherine di comunità indossate e non avendo personale con competenze adeguate a valutarne, all'ingresso dell'edificio scolastico, la loro rispondenza alle caratteristiche indicate nella nota ministeriale n. 0001994 del 09/11/2020, provvederà alla loro sostituzione con le mascherine chirurgiche fornite appositamente dal Ministero dell'Istruzione.

Si ribadisce inoltre che nelle classi di scuola primaria a Tempo Pieno è necessario provvedere alla sostituzione della mascherina di tipo chirurgico a metà giornata, per garantirne l'efficienza. Le mascherine sostituite saranno raccolte dai collaboratori scolastici nel contenitore (sacchetto) dedicato e smaltite prontamente nell'indifferenziata.

I docenti daranno comunicazione della presente agli alunni richiedendo firma p.r. e il responsabile di ogni plesso provvederà ad affiggerla all'albo.

Il Dirigente Scolastico
(Donata M. Panzini)

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2 del D.Lvo n.39/1993)